|  |  |
| --- | --- |
|  | **«Утверждаю»** |
|   | Руководитель Администрации города Королёва Московской области |
|  |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Канаев** |
|  | **«\_\_\_\_»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2013 г.** |

Приложение № 1

**График**

**реализации стандарта организации работы общеобразовательной школы**

**\_Королёвский округ**

муниципальное образование

**\_Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Короллёва Московской области**

**средняя общеобразовательная школа № 5**

наименование общеобразовательной школы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название стандарта** | **Сроки реализации стандарта (2013-2014 гг.)\*** | **Примечание** |
| **декабрь** | **январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** | **июнь** | **июль** | **август** |
| **1. Стандарт** **Обеспечение безопасности и обустройства пришкольной территории»:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Периметровое ограждение |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Освещение территории |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Подъездные пути для спецтранспорта |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Место парковки школьного автобуса |  |  |  |  |  |  |  |  |  | подвоз детей не предусмотрен |
| Физкультурно-спортивные площадки:футбольное поле;волейбольная, баскетбольная площадки,беговая дорожка |  |  |  |  |  |  |  |  | 20 | 1Футбольное поле не предусмотрено проектом, 2Частичный ремонт волейбольной и баскетбольной площадок запланирован3беговая дорожка-средства не предусмотрены бюджетом |
| Игровые и прогулочные площадки |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
|  Площадки по изучению правил дорожного движения:учебно-тренировочная модель для проведения занятий по изучению ПДД |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Финансирование не предусмотрено |
| Учебно-опытный участок:цветники, клумбы, цветочно-декоративные растения;теплица, парник, плодовый сад, питомник  |  |  |  |  | 20 | 21 |  |  |  | 1Учебно-опытный участок не предусмотрен проектом.2Клумбы, цветники высадка луковичных,высадка рассады |
| Хозяйственная площадка:мусоросборник; помещения для хранения инвентаря |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| **2. Стандарт «Эстетическое оформление школы»:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вход в здание школы:пандус (беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья),тамбур,вестибюль,система безопасности |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1Пандус – отсутствует финансирование. 2Тамбур, вестибюль, система безопасности соответствует стандарту |
| Дежурный администратор |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 1изменение функциональных обязанностей., 2дооформление рабочего места дежурного администратора |
| Гардероб для учащихся:индивидуальные шкафчики,вешалки для одежды |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Информационные стенды:лицензия общеобразовательной организации,режим работы школы,часы приёма руководителя, расписание занятий, комплексная безопасность,безопасность дорожного движения,о профилактических мероприятиях и охране здоровья, моя малая Родина,информация для родителей, контактные телефоны |  |  |  |  | 03 |  |  |  | 16 | Обновление информации |
| Места для отдыхалавочки, кушеткискамьи |  |  |  |  |  |  |  |  |  | требуются дополнительные приобретения |
| Символикагерб, гимн,эмблема школы,логотипы  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Внешний вид участников образовательного процесса:школьная форма,деловой костюм |  |  |  | 01 |  |  |  |  |  | ознакомление родителей дошкольников с локальным актом «Положение о единых педагогических требованиях к обучающимся школы», «Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся» от 30.08.2012 года |
| Интерьер помещений школы:единый стиль,лаконичный дизайн,цвет стен в спокойных теплых светлых тонах,ученическая мебель,выставки рисунков и творческих работ детей, картины,мебель для отдыха,озеленение, зимний сад,уголок живой природы |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1соответствует стандарту, 2зимний сад,уголка живой природы -в разработке |
| **3. Стандарт «Учебные** **кабинеты»:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Учебное оборудование |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  | приобретение оборудования для проведения государственной итоговой аттестации -2комплекта химия, 2комплекта физика(внебюджетные средства) |
| Ноутбук |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дополнительные приобретения по мере поступления финансовых средств |
| Интерактивная доска |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дополнительные приобретения по мере поступления финансовых средств |
| Программное обеспечение |  |  |  | 10 |  |  |  |  |  | продление договора по антивирусной защите компьютерной техники |
| Наглядные пособия |  |  |  |  |  |  |  |  |  | по мере поступления финансовых средств |
| Демонстрационные приборы |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дополнительные приобретения по мере поступления финансовых средств |
| Комплекты для практикума |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дополнительные приобретения по мере поступления финансовых средств |
| Игровые модули |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дополнительные приобретения по мере поступления финансовых средств |
| **4. Стандарт «Школьные** **помещения»:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Спортивный зал:раздевалка,комната личной гигиены,душевая,снарядная, спортивное оборудование, спортивный инвентарь |  |  |  |  |  |  |  |  | 20 | ремонт освещения в большом спортивном зале |
| Школьная библиотека:читальный зал, медиотека, справочно-информационный центр |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 20 | 1соответствует стандарту2 заказ и приобретение учебной литературы из бюджетных средств |
| Школьный музей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  «Кабинет Боевой Славы» пополнение информационным материалом |
| Актовый (зрительный, лекционный зал) зал |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ремонт паркета по мере поступления внебюджетных средств |
| Студия творческого развития |  |  |  |  |  |  |  | 12 |  | Театр «Апельсин» приобретение сценических костюмов из внебюджетных средств |
| Учительская, методический кабинет |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1учительская соответствует стандарту, 2методический кабинет – средства на ремонт не заложены  |
| Помещения для внеурочной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту  |
| Помещения для психологической разгрузки |  |  |  |  |  |  |  |  |  | не предусмотрено проектом |
| Методический кабинет школы |  |  |  |  |  |  |  |  |  | методический кабинет – средства на ремонт не заложены |
| **5. Стандарт «Школьная** **столовая»:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеденный зал:обеденные столы, стулья, табуретки, скамьи;салфетницы с бумажными салфетками;меню |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Линия раздачи питания |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Школьный буфет |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Организация питьевого режима:питьевые фонтанчики, кулеры перед обеденным залом и в помещениях здания школы |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| Помещения для личной гигиены (при обеденном зале):умывальники;электросушки, полотенца разового использования;мыло |  |  |  |  |  |  |  |  |  | соответствует стандарту |
| **6. Стандарт «Оформление** **сайта школы»:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <http://school5korolev.ucoz.ru/index/0-2> |
| Электронная запись в первый класс |  |  |  | 01 |  |  |  |  |  |  |
| Страничка руководителя |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Информация о порядке приема претензий по качеству образовательных услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <http://school5korolev.ucoz.ru/index/budushhim_pervoklassnikam/0-19> |
| Организация механизма обратной связи:возможность подать предложение или жалобу, форумы родителей, учащихся, учителей |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*- указать конкретную дату исполнения**

**Директор школы Шацкова М.В.**

**Согласовано:**

**Председатель Городского комитета образования г.Королева Патрикеева О.В.**